

## 14° Circolo Didattico "Re David"

BAEE01400Q

Via Omodeo, n. 27 - 70125 BARI

e-mail: [baee01400q@pec.istruzione.it](mailto:baee01400q@pec.istruzione.it) / [baee01400q@istruzione.it](mailto:baee01400q@istruzione.it) / [www.scuolaredavid.edu.it](http://www.scuolaredavid.edu.it)

☎: Segr. 080.502.52.78 ☎: Direz. 080.501.40.23 - Codice Fiscale 80007700729



All'ins. Barbaro Serena

Agli Atti

Al Sito Web

All'Albo online

A Amministrazione Trasparente

**OGGETTO:** Nomina per Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-39746 CUP: H94D23002980006

L'Istituto scolastico 14° C.D. "Re David" Bari, C.F. n. 80007700729 con sede legale in Bari, alla via Omodeo, 27, in persona della Dott.ssa De Gennaro Guillermina, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

## VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarichi individuali aventi ad oggetto *selezione esperti e tutor per i percorsi didattici e formativi per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM e linguistiche e percorsi formativi di lingua e di metodologia finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio*, n. prot. 1892/2024 del 08/04/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 2019/2024 del 12/04/2024;
- il verbale della selezione, sottoscritto in data 27/04/2024, acquisito con prot. n. 2258/2024 del 27/04/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data con prot. n. 2324/2024 del 02/05/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 2374/2024 del 04/05/2024;

## PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. prot. 2019/2024 del 12/04/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli



*asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;*

- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- l’ins. Barbaro Serenza risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale n. prot. 2374/2024 del 04/05/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Barbaro Serena l’incarico di esperto dei percorsi pomeridiani metodologia STEM disciplina TECNOLOGIA, avente ad oggetto promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nell’ambito del progetto *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023) - Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-39746 CUP: H94D23002980006*, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento di:

- verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti
- definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell’Unità Formativa Didattica di competenza
- condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- controllare l’avanzamento dei percorsi
- implementare la piattaforma
- redigere relazione periodica concordata con il Team
- redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

*nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.*

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto,

ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico avrà durata a decorrere dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/06/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 79,00 (euro settantanove/00), per un massimo di ore pari a 15, per un totale onnicomprensivo pari a € 1185 (euro millecentoottantacinque/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: *quando saranno erogati i fondi europei* e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- I. Domanda di partecipazione alla selezione;
- II. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- III. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**(Prof.ssa Guillermina DE GENNARO)**

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

**L'INCARICATO**